**Отчетные документы для перечисления субсидии**

Для перечисления субсидии местная администрация соответствующего муниципального образования не позднее 25 декабря текущего года представляет в Министерство следующие документы:

заявку на финансирование субсидии, содержащую наименование проекта, суммы запрашиваемой субсидии;

выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) с указанием сумм расходов
по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации, подтверждающую долевое участие местного бюджета в финансировании соответствующих расходов
и (или) копии документов, подтверждающие оплату расходов по подготовке проектно-сметной документации (сводных сметные расчетов) на проведение работ, необходимых при реализации проекта, по проведению проверки достоверности сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства;

копии документов, подтверждающие поступление в бюджет муниципального образования средств по каждому из источников софинансирования в объемах не менее минимальных объемов финансирования проекта, предусмотренных соглашением, заверенныхв установленном порядке;

копии заключенных муниципальных контрактов (договоров), связанных с реализацией проекта.

Выписки из муниципальных правовых актов муниципальных образований представляются надлежащим образом заверенные главой (главой администрации) муниципального образования или уполномоченным им лицом.

Верность копий документов, представляемых в соответствии
с Порядком, свидетельствуется подписью руководителя уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования (муниципального учреждения) или уполномоченного на то должностного лица и печатью с указанием даты их выдачи.